

УТВЕРЖДЕНО
Приказ генерального директора
предприятия
15.11.2021 № 688

ПОЛИТИКА

республиканского унитарного предприятия
«Белорусская атомная электростанция» в отношении
обработки персональных данных

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Политика разработана в соответствии с Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» и определяет деятельность республиканского унитарного предприятия «Белорусская атомная электростанция» (далее – предприятие) (находящегося по адресу: Республика Беларусь, 231201, Гродненская область, г. Островец, площадка строительства атомной электростанции), являющегося оператором, в отношении обработки персональных данных.

2. Настоящая Политика определяет цели и правовые основания обработки персональных данных, категории субъектов персональных данных, перечень обрабатываемых на предприятии персональных данных, порядок и условия обработки персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые на предприятии требования по защите персональных данных.

3. Настоящая Политика действует в отношении всех персональных данных, обрабатываемых на предприятии, которые могут быть получены от субъектов персональных данных, за исключением случаев обработки персональных данных, отнесенных в установленном порядке к государственным секретам.

4. Положения настоящей Политики служат основой для разработки локальных правовых актов, регламентирующих на предприятии вопросы обработки персональных данных.

5. В настоящей Политике используются следующие основные термины и их определения:

блокирование персональных данных – прекращение доступа к персональным данным без их удаления;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

обработка персональных данных – любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных

данных;

оператор – государственный орган, юридическое лицо Республики Беларусь, иная организация, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель (далее, если не определено иное, – физическое лицо), самостоятельно или совместно с иными указанными лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных;

персональные данные – любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано;

предоставление персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными определенных лица или круга лиц;

распространение персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц;

специальные персональные данные – персональные данные, касающиеся расовой либо национальной принадлежности, политических взглядов, членства в профессиональных союзах, религиозных или других убеждений, здоровья или половой жизни, привлечения к административной или уголовной ответственности, а также биометрические и генетические персональные данные;

субъект персональных данных – физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных;

удаление персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить персональные данные в информационных ресурсах (системах), содержащих персональные данные, и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

ГЛАВА 2

ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6. Предприятие осуществляет обработку персональных данных в целях:

обеспечения реализации трудовых, гражданско-правовых, бухгалтерских, налоговых отношений, заключения и исполнения трудовых, гражданско-правовых договоров;

рассмотрения резюме кандидатов и подбора работников (персонала) на вакантные должности служащих (профессии рабочих) для дальнейшего трудоустройства на предприятие;

ведения учета кандидатов на замещение вакантных должностей служащих; организации стажировок, практики студентов (учащихся) высших (средних специальных) учебных заведений;

получения коммерческих предложений и информации;

обработки статистической информации;

направления уведомлений, информации и запросов, связанных с обработкой персональных данных;

проверки полномочий уполномоченных лиц на подписание договоров;

заключения соглашения о конфиденциальности;

- обеспечения соблюдения законодательных и иных нормативных правовых актов;
- размещения сведений в информационных материалах на официальном сайте предприятия в сети Интернет;
- подготовки (рассмотрения) коммерческих предложений, осуществления закупок, согласования и подготовки к заключению, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;
- обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов на предприятии;
- осуществления индивидуального дозиметрического контроля;
- проведения психофизиологического обследования;
- формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности предприятия;
- рассмотрения обращений граждан и осуществления административных процедур;
- исполнения обязанностей налогового агента;
- осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством на предприятие;
- иных законных целях.

ГЛАВА 3 ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7. Предприятие осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных, руководствуясь:
- Конституцией Республики Беларусь;
 - Трудовым кодексом Республики Беларусь;
 - Законом Республики Беларусь от 10.11.2008 № 455-З «Об информации, информатизации и защите информации»;
 - Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных»;
 - настоящей Политикой и иными локальными правовыми актами предприятия, разработанными в развитие настоящей Политики;
 - согласиями субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

ГЛАВА 4 КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8. Категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются на предприятии:
- работники предприятия, их близкие родственники;
 - неработающие пенсионеры предприятия (работники, ушедшие на пенсию с предприятия);

кандидаты на замещение вакантных должностей служащих на предприятии и их близкие родственники;
представители (работники) контрагентов-юридических лиц;
контрагенты-физические лица;
потенциальные представители контрагентов предприятия;
посетители;
лица, направившие обращения на предприятие;
посетители веб-сайта предприятия.

ГЛАВА 5 ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9. Перечень персональных данных, обрабатываемых на предприятии, определяется в соответствии с законодательством и локальными правовыми актами предприятия, с учетом целей обработки персональных данных, указанных в главе 2 настоящей Политики.

10. На предприятии обрабатываются следующие персональные данные субъектов персональных данных: фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется); пол; число, месяц, год рождения; идентификационный номер; реквизиты документа, удостоверяющего личность (название документа, серия, номер, дата выдачи (принятия), наименование организации, выдавшей (принявшей) документ); изображение лица (цифровой фотопортрет); гражданство (подданство); место работы, занимаемая должность служащего (должность), профессия рабочего (профессия); табельный номер, присвоенный нанимателем; номер пропуска, выданного генеральным подрядчиком по сооружению Белорусской атомной электростанции; масса тела (вес); снимок рисунка вен ладоней; радужные оболочки глаз; сведения о доходах; адрес регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания; контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты); сведения об образовании, место учебы, факультет, специальность, год и месяц окончания обучения; сведения, содержащиеся в резюме; сведения о трудовой деятельности; биографические сведения; сведения о составе семьи и близких родственниках; отношение к военной службе; сведения о состоянии здоровья и результатах обязательных и внеочередных медицинских осмотров работающих; результаты психофизиологического обследования; сведения о членстве в политических партиях, общественных объединениях и организациях; номер свидетельства социального страхования; банковские реквизиты (расчетный счет, банковский идентификационный код); сведения, содержащиеся в обращениях; IP-адрес; файлы cookies.

ГЛАВА 6 ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

11. Обработка персональных данных на предприятии осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» и иными законодательными актами, когда такое согласие не требуется.

12. Обработка персональных данных на предприятии включает в себя любые действия или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных.

13. Обработка персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации и (или) без использования средств автоматизации.

14. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее заявленных законных целей.

15. Обработка персональных данных носит прозрачный характер. Субъекту персональных данных в случаях, предусмотренных Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных», предоставляется соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных.

16. Предприятие принимает меры по обеспечению достоверности обрабатываемых им персональных данных, при необходимости обновляет их.

17. Персональные данные хранятся в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

18. Предприятие без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством.

19. По заявлению субъекта персональных данных предприятие предоставляет субъекту персональных данных, если иное не предусмотрено Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных», информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в течение пяти рабочих дней после получения соответствующего заявления, если иной срок не установлен законодательными актами.

20. Если персональные данные субъекта персональных данных являются неполными, устаревшими или неточными, по его заявлению с приложением соответствующих документов и (или) их заверенных в установленном порядке копий, подтверждающих необходимость внесения изменений в персональные данные, предприятие в пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта персональных данных вносит соответствующие изменения в его персональные данные и уведомляет об этом субъекта персональных данных либо уведомляет субъекта персональных данных о причинах отказа во внесении таких изменений, если иной порядок внесения изменений в персональные данные не установлен законодательными актами.

21. По заявлению субъекта персональных данных предприятие в пятнадцатидневный срок после получения заявления предоставляет ему информацию о том, какие персональные данные этого субъекта и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомляет субъекта персональных данных о причинах отказа в ее предоставлении, если иное не предусмотрено актами законодательства.

22. В случае отзыва субъектом персональных данных по его заявлению своего согласия на обработку его персональных данных предприятие в пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта персональных данных в соответствии с его содержанием прекращает обработку персональных данных, осуществляет их удаление и уведомляет об этом субъекта персональных данных, если отсутствуют иные основания для таких действий с персональными данными, предусмотренные Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» и иными законодательными актами.

При отсутствии технической возможности удаления персональных данных предприятие принимает меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомляет об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

23. В случае требования субъекта персональных данных по его заявлению бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» и иными законодательными актами, предприятие в пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта персональных данных прекращает обработку персональных данных, а также осуществляет их удаление и уведомляет об этом субъекта персональных данных.

При отсутствии технической возможности удаления персональных данных предприятие принимает меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомляет об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

Предприятие вправе отказать субъекту персональных данных в удовлетворении требований о прекращении обработки его персональных данных и (или) их удалении при наличии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» и иными законодательными актами, в том числе если они являются необходимыми для заявленных целей их обработки, с уведомлением об этом субъекта персональных данных в пятнадцатидневный срок.

24. Предприятие при осуществлении обработки персональных данных принимает следующие меры по обеспечению защиты персональных данных:

назначает структурное подразделение или лицо, ответственное за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных;

издает документ(ы), определяющий(ие) политику предприятия в отношении обработки персональных данных;

осуществляет ознакомление работников предприятия и иных лиц, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, в том числе с требованиями по защите персональных данных, документом(ами), определяющим(ими) политику предприятия в отношении обработки персональных данных, а также обеспечивает обучение указанных работников и иных лиц в порядке, установленном законодательством;

устанавливает порядок доступа к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационном ресурсе (системе);

осуществляет техническую и криптографическую защиту персональных данных в порядке, установленном Оперативно-аналитическим центром при Президенте Республики Беларусь, в соответствии с классификацией информационных ресурсов (систем), содержащих персональные данные;

обеспечивает неограниченный доступ, в том числе с использованием глобальной компьютерной сети Интернет, к документу(ам), определяющему(им) политику предприятия в отношении обработки персональных данных, до начала такой обработки;

принимает при необходимости иные правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

ГЛАВА 7 ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

25. Субъект персональных данных имеет право:

отозвать в любое время и без объяснения причин свое согласие на обработку его персональных данных;

получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных на предприятии;

требовать от предприятия внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными;

получать от предприятия информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, если иное не предусмотрено Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» и иными законодательными актами;

требовать от предприятия бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» и иными законодательными актами;

обжаловать действия (бездействие) и решения предприятия, нарушающие его права при обработке персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

ГЛАВА 8 ПОРЯДОК ПОДАЧИ СУБЪЕКТАМИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЗАЯВЛЕНИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ИХ ПРАВ

26. Субъект персональных данных для реализации своих прав подает предприятию заявление в письменной форме либо в виде электронного документа, за исключением случаев, когда законодательными актами может быть предусмотрена обязательность личного присутствия субъекта персональных данных и предъявления документа, удостоверяющего личность, при подаче им заявления предприятию в письменной форме.

27. Заявление субъекта персональных данных должно содержать:
фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);
дату рождения субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия предприятию или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

28. Ответ на заявление направляется субъекту персональных данных в форме, соответствующей форме подачи заявления, если в самом заявлении не указано иное.

9 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

29. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не урегулированные настоящей Политикой, регулируются законодательством.

30. Настоящая Политика является общедоступным документом. Предприятие размещает настоящую Политику в свободном доступе путем размещения ее на своем официальном сайте www.belaes.by в сети Интернет.